

АКТ № _____

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Снежинск _____

“ ”

г. _____

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице *председателя совета дома* _____,

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома)

являющегося собственником квартиры № _____, находящейся в данном многоквартирном
доме, действующего на основании *протокола*

общего собрания Собственников № _____ от _____,

(указывается решение общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО «Снабстрой74» _____,

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)

именуем _____ в дальнейшем “Исполнитель”, в лице _____,

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ _____ на основании _____,

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о
нижеследующем:

многоквартирном доме № _____, расположенном по адресу: _____

нужное) № от “ ” г. (далее – “Договор”) услуги и (или) _____

:

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость/ сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях

Всего за период с “ ” г. по “ ” г.

выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму _____

(_____) рублей.

_____ (прописью)

Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Управляющая организация:

Заказчик (председатель Совета дома):

Директор

_____ Д.Б. Нетоякин